

※下記の様式以外にもご提出いただく書類がございますので、申請に必要な書類や申請基準については、事前に収入調査係（917-2435）までお問い合わせください。

収 入 証 明 書

令和 年 月 日

豊 見 城 市 長 殿

住 所
職 業
氏 名

令和 年 月 日 就職

月 別	給料（税込）	賞与（税込）	その他（税込）	計	月 別	給料（税込）	賞与（税込）	その他（税込）	計
月					月				
月					月				
月					月				
月					月				
月					月				
月					月				
					合 計				

上記のとおり給与を支給したことを証明します。

令和 年 月 日

所在地
名 称
代表者
電 話

印
(会社印)

※前年の1月以降、就職もしくは転職した方のみ提出してください。（3カ月以上で、交通費を除く総支給額を記載すること）