

沖縄県住宅供給公社 住宅部総務課  
給与算定事務補助及び経理事務に係る  
労働者派遣業務

入 札 説 明 書

令和 8 年 1 月 30 日

沖縄県住宅供給公社

住宅部 総務課

## 1. 競争入札に付する事項

- (1) 件 名 沖縄県住宅供給公社住宅部総務課  
給与算定事務補助及び経理事務に係る労働者派遣業務
- (2) 業務内容 仕様書のとおり
- (3) 契約期間 令和8年4月1日から令和9年3月31日

## 2. 入札参加資格

下記(1)から(5)までに掲げる条件を全て満たす者

- (1) 地方自治法施行令(昭和22年政令第16号)第167条の4の規定に該当しない者であること。
- (2) 入札開始日から落札決定日までの期間に、国、沖縄県、市町村等の指名停止措置を受けていないこと。
- (3) 労働者派遣事業の適正な運営の確保及び派遣労働者の保護等に関する法律第5条第1項の許可を受けている者で、かつ、沖縄本島内に本社又は営業所を有する者。
- (4) 個人情報の取り扱いについて適正な保護措置を講ずる体制を整備していること
- (5) 暴力団(暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第2条第2号に規定する暴力団をいう。)又は暴力団員が経営に実質的に関与している者でないこと。

## 3. 入札書の提出方法等

- (1) 競争参加者は、直接提出する場合は封書に入れ封印し、かつ、その封皮に氏名(法人の場合は、その名称又は商号)及び「〔令和8年2月16日開札 沖縄県住宅供給公社住宅部総務課 給与算定事務補助及び経理事務に係る労働者派遣業務〕の入札書在中」と朱書きで記載しなければならない。
- (2) 入札金額は、派遣労働者1人1時間あたりの料金単価を記載すること。  
落札金額は、入札書に記載された金額に当該金額の100分の10に相当する額を加算した金額(当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた金額)とするので、入札参加者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積った契約希望金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。
- (3) 入札書及び入札に係る文書に使用する言語及び金額は、日本語及び日本国通貨による表示に限る。
- (4) 競争参加者は、その提出した入札書の引換え、変更又は取消しをすることができない。
- (5) 入札説明書に定める、入札参加者から提出された書類については返却しない。

(6) 入札書開札の場所には、入札参加者又はその代理人並びに入札関係職員以外の者は入場することはできない。

(7) 開札の結果、予定価格の制限の範囲内の価格で入札がない場合においては、ただちに再度の入札をする。再度の入札に参加できる者は、最初の入札に参加した者に限るものとし、再度の入札に立ち会わない入札参加者又はその代理人は、再度の入札を辞退したものとみなす。再度の入札の回数は2回を超えないものとする。

#### 4. 入札書の提出期限等

(1) 入札書の提出期限 令和8年2月10日(火) 16時

(2) 入札書を提出する場所

〒900-0029 沖縄県那覇市旭町114番地7 3階

沖縄県住宅供給公社 住宅部総務課

10時00分から16時00分(閉庁日及び平日の12時から13時を除く)

(3) 入札書開札の日時及び場所

令和8年2月16日(月) 14時00分 沖縄県住宅供給公社3階第2会議室

#### 5. 落札者の決定方法

(1) 有効な入札書を提出し、かつ提出書類の審査の結果、この入札公告及び入札説明書に示した業務を遂行できると認めた者であって、予定価格の範囲内で最低価格を提示した入札者を落札者とする。

(2) 落札となるべき同価の入札をした者が2人以上あるときは、ただちに当該入札者にくじを引かせ、落札者を決定する。

#### 6. 入札保証金及び契約保証金 免除とする

#### 7. その他

(1) 会社の代表者が入札に参加されない場合、その代理人への委任状(別紙1)と代理人は私印を持参すること。なお、代理人の私印はシャチハタ等のインキ浸透印は無効とする。

(2) 質問等については、原則として質問票(別紙2)にて受け付ける。質問の受付令和8年2月5日(木) 16時までとする。

提出していただく書類

## 1 入札書提出時

- 1 競争参加資格の確認のための書類 . . . . . 各 1 部
- (1) 会社概要等のわかる資料（パンフレット等でも可）
  - (2) 一般労働者派遣事業の許可証の写し
  - (3) 個人情報の取り扱いについて適正な保護措置を講ずる体制が整備されていることがわかる資料（プライバシーマーク登録証の写しなど）
  - (4) 保険書類（賠償責任保険、労働保険料証明書）の写し
  - (5) 過去 5 年間ににおける官公庁との業務実績一覧（任意様式）
  - (6) 入札書（代理人が入札する場合、入札書と併せて、競争入札参加資格を有する者の押印のある委任状も提出）

※提出に来られる方の身分証明書（運転免許証でも可）を呈示して下さい。

○上記書類の提出期限 令和 8 年 2 月 10 日（火）16 時まで（12 時から 13 時を除く）

○上記書類の提出場所 公社 3 階住宅部総務課 担当：町田まで

## 2 入札・開札時

- (1) 入札書及び封書の予備（再度の入札用）

## 3 落札者の方

- (1) 現在事項全部証明書（登記簿）
- (2) 課税事業者届出書
- (3) 派遣労働者名簿及び経歴書
- (4) その他契約に必要な書類